Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет РЖД»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора ОАО «Российские железные дороги»

Д.С. Шаханов
2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»

Р.В. Баскин
2017 г.

Программа повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018»

(2 уровень)
1. Цель реализации программы

Развитие потенциала руководителей холдинга «РЖД» в управлении организацией и понимании бизнеса для обеспечения эффективности работы в условиях изменяющейся среды.

Программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей ОАО «РЖД», утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 31 мая 2017 г. № 1041р.

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания по имиджу и рекламе № КР-2 от 29.06.2010 г. в ОАО «РЖД» утверждена Модель корпоративных компетенций. В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:
- способность к развитию;
- формирование системы работы с клиентами;
- системное мышление;
- обеспечение командной работы в Компании;
- нацеленность на результат;
- организация рабочего процесса;
- формирование инновационной среды;
- лидерство как стиль руководства.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы повышения квалификации слушатели приобретут следующие знания, умения и понимание.

Знание и понимание основных трендов развития управленческой профессии и вызовов современного мира.

Понимание влияния внешних тенденций на работу руководителей среднего звена и успех компании.

Понимание эффективности использования процессного подхода.

Понимание принципов управления потоком создания ценности для потребителя на основе процессного подхода.

Знание методов и инструментов реализации проектов.

Понимание принципов внедрения проектного подхода в компании.

Понимание основных методов и инструментов управления издержками.
Знание методов управления доходностью, а также аспектов управленческих решений в области ценообразования.
Понимание роли и места корпоративного управления в холдинговых структурах.
Понимание основ и принципов межфункционального взаимодействия.
Знание основ управления процессами генерации, отбора и коммерческой реализации инноваций.
Умение использовать инструменты принятия операционных и финансовых решений.
Знание условий, обеспечивающих повышение качества и эффективности принимаемых управленческих решений.
Знание технологии построения системы ориентации на клиентов.

3. Содержание программы

Учебный план

Категории слушателей: руководители второго уровня управления по Модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД».

Нормативный срок освоения программы: 242 академических часа.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная, с отрывом от работы, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
<table>
<thead>
<tr>
<th>№ п/п</th>
<th>Наименование учебных модулей и учебных тематических блоков</th>
<th>Всего, ак. час</th>
<th>В том числе</th>
<th>Промежуточная аттестация</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>дистанц. образоват. технологии, электрон. обучение</td>
<td>лекции, тренинги, семинары, деловые игры</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Модуль 1. Основные концепции управления и повышение эффективности компании</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.1</td>
<td>Управление рисками</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.2</td>
<td>Внедрение проектного подхода в компании</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.3</td>
<td>Управление издержками</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.4</td>
<td>Эволюция менеджмента и вызовы современного мира</td>
<td>26</td>
<td>10</td>
<td>16</td>
</tr>
<tr>
<td>1.5</td>
<td>Управление инновациями</td>
<td>10</td>
<td>10</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.6</td>
<td>Управление проектами</td>
<td>20</td>
<td>20</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.7</td>
<td>Управление издержками и генерацией доходов</td>
<td>20</td>
<td>20</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Итого часов по модулю</td>
<td>124</td>
<td>48</td>
<td>60</td>
<td>16</td>
</tr>
<tr>
<td>Модуль 2. Управление эффективностью межфункционального взаимодействия</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.1</td>
<td>Межмодульная групповая работа</td>
<td>20</td>
<td>20</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.2</td>
<td>Корпоративное управление в холдинге</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.3</td>
<td>Создание инновационной среды в компании</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>№</td>
<td>Тема</td>
<td>Часы</td>
<td>Часы</td>
<td>Тестирование</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>----------------------------------------------------------------------</td>
<td>------</td>
<td>------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
<tr>
<td>2.4</td>
<td>Формирование культуры «ориентации на клиента» в компании</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.5</td>
<td>Анализ групповой работы</td>
<td>4</td>
<td>4</td>
<td>Зачет</td>
</tr>
<tr>
<td>2.6</td>
<td>Управление межфункциональным взаимодействием и повышение эффективности деятельности железнодорожного узла</td>
<td>16</td>
<td>16</td>
<td>Зачет</td>
</tr>
<tr>
<td>2.7</td>
<td>Деловые коммуникации: практическое применение</td>
<td>10</td>
<td>10</td>
<td>Зачет</td>
</tr>
<tr>
<td>2.8</td>
<td>Принятие эффективных управленческих решений</td>
<td>10</td>
<td>10</td>
<td>Зачет</td>
</tr>
<tr>
<td>2.9</td>
<td>Процессный подход и совершенствование процессов</td>
<td>8</td>
<td>8</td>
<td>Зачет</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Итого часов по модулю</strong></td>
<td>116</td>
<td>48</td>
<td>48</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Итоговая аттестация</strong></td>
<td>1</td>
<td></td>
<td>Итоговая конференция</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Итого часов по программе</strong></td>
<td>242</td>
<td>96</td>
<td>108</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинги, семинары, мастерские, деловые игры и бизнес-симиуляция, предусматривающие использование интерактивной презентации, работу в малых группах, анализ практических ситуаций, игровые упражнения, а также самостоятельную групповую работу; самостоятельное освоение учебного материала с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление рисками» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 2. Рабочая программа учебного тематического блока «Внедрение проектного подхода в компании» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 3. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление издержками» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 4. Рабочая программа учебного тематического блока «Эволюция менеджмента и вызовы современного мира» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 5. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление инновациями» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 6. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление проектами» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 7. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление издержками и генерацией доходов» учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 8. Рабочая программа учебного тематического блока «Межмодульная групповая работа» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы
повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 9. Рабочая программа учебного тематического блока «Корпоративное управление в холдинге» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 10. Рабочая программа учебного тематического блока «Создание инновационной среды в компании» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 11. Рабочая программа учебного тематического блока «Формирование культуры «ориентации на клиента» в компании» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 12. Рабочая программа учебного тематического блока «Анализ групповой работы» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 13. Рабочая программа учебного тематического блока «Управление межфункциональным взаимодействием и повышение эффективности деятельности железнодорожного узла» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».


Приложение 15. Рабочая программа учебного тематического блока «Принятие эффективных управленческих решений» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018».

Приложение 16. Рабочая программа учебного тематического блока «Процессный подход и совершенствование процессов» учебного модуля «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» программы повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018». 
4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

Промежуточный контроль по окончанию каждого учебного тематического блока, реализуемого с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также по самостоятельной работе учебного тематического блока «Эволюция менеджмента и вызовы современного мира» осуществляется в форме тестирования.

После прохождения учебного модуля «Основные концепции управления и повышение эффективности компании» предусматривается промежуточная аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные тематические блоки модуля. Примеры вопросов для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 17.

Промежуточный контроль по окончанию учебного тематического блока «Межмодульная групповая работа» осуществляется в форме зачета, основываясь на оценке результатов работы мини-групп по чек-листву.

По окончанию всей программы повышения квалификации предусмотрена итоговая аттестация в формах итоговой конференции и тестирования. Итоговая конференция направлена на обсуждение ключевых аспектов программы со слушателями в ходе модерации. Контроль прохождения конференции осуществляется экспертов преподавателем, основываясь на активности и вовлеченности слушателей в обсуждение, полученных ответах от слушателей.

Тестирование затрагивает все учебные тематические блоки программы. Примеры вопросов для проведения тестирования представлены в Приложении 17.

Итоговая аттестация может проводиться без формирования итоговой аттестационной комиссии.
6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения по каждому аудиторному учебному тематическому блоку программы.
- Компьютер (ОС не ниже WindowsXP).
- Проектор и экран для проектора (альтернатива — интерактивная доска).
- Колонки для компьютера.
- Столы, стулья.
- Флипчарты и блокноты для него.
- Канцелярские товары.
- Бейджи (на каждого участника с указанием ФИО).
- Учебный инвентарь для проведения бизнес-сценирования "Управление межфункциональным взаимодействием и повышение эффективности деятельности железнодорожного узла".

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий, реализации Индивидуального плана развития (ИПР), а также для организации проектной работы используются порталные решения.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения в рамках каждого аудиторного учебного тематического блока используются:
- методические и раздаточные материалы для слушателей (по количеству участников);
- методические материалы преподавателя.

Для реализации программы повышения квалификации используется:
- методические рекомендации по созданию индивидуального плана развития;
- матрица развивающих действий для руководителей.
Отраслевые и нормативные документы


Список рекомендуемой литературы


17. Хаммер, М. Реинжиниринг корпорации. Манифест революции в бизнесе / М. Хаммер. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. – 288 с.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу

- высшее образование;
- опыт преподавания;
- наличие экспертизы в предметной области.

6.4. Особенности реализации программы

Программа реализуется в два заезда по учебным модулям. Между заездами должен пройти временной интервал не менее одного календарного месяца. Для погружения в тематику очного обучения перед аудиторными занятиями обоих модулей слушателей должны освоить дистанционные курсы и самостоятельную работу. До приезда на учебный модуль «Управление эффективностью межфункционального взаимодействия» слушатели должны выполнить межмодульную групповую работу, результаты которой формализуются в виде презентации и пояснительной записки.

До приезда на второй модуль обучения слушателям предоставляется возможность составить ИПР как дополнительный инструмент развития на основе полученных знаний и умений.

В ходе обучения для повышения мотивации на развитие формируется рейтинг, отражающий успешность прохождения программы. По итогам участия слушателей в различных активностях присваиваются баллы. Подсчет баллов ведется по накопительному принципу.
Максимальное количество баллов, которое можно получить в ходе обучения — 110, где 100 — это количество баллов, полученных в ходе прохождения основных оценочных мероприятий; 7 — дополнительные баллы, которые начисляются по результатам создания и согласования ИПР; 3 — дополнительные баллы, которые начисляются участнику мини-группы, признанному коллегами лучшим по итогам оценки вклада в совместную работу. В конце обучения индивидуально по результатам работы каждого слушателя суммируются накопленные баллы и определяется его место в итоговом рейтинге. Описание системы формирования рейтинга представлено в Приложении 18.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:
- Шобанов А.В., канд. экон. наук, заместитель директора по научно-методической работе;
- Платонова Т.В., начальник отдела оценки корпоративных компетенций;
- Беляев С.В., начальник методического отдела;
- Чепурнова Е.С., главный методист методического отдела;
- Никишенкин Е.А., главный методист методического отдела;
- Богучарова М.Б., ведущий методист методического отдела.

Начальник методического отдела С.С.Беляев

Программа повышения квалификации «Корпоративный менеджмент-2018» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе.

Протокол заседания учебно-методической комиссии № 43, от 21 декабря 2017 года.

Заместитель директора по научно-методической работе А.В.Шобанов